amil Portal de serviços



Atendimento médico sem sair de casa: conheça a Telemedicina Amil

Saiba Mais

• •



MacBook

• nº 326305	



Sumário interativo

Clique nos assuntos que deseja saber mais para navegar nos conteúdos.

Se preferir, siga o fluxo original para ver o conteúdo completo.

- 1 Ativação de cadastro
- 2 Gestão de contratos
- **3** Gestão financeira e demonstrativos
- **4** Movimentação cadastral
- 5 Gestão de beneficiários
- 6 Pagamentos
- 7 Preços e produtos
- 8 Movimentação cadastral de funcionários
- **9** Rede credenciada
- **10** Agendamento *on-line*
- **11** Resoluções normativas
- **12** Controle de acesso ao portal























1 Ativação de cadastro

Para ativar seu cadastro e ter acesso aos serviços disponibilizados para seu contrato, siga o passo a passo:

- **1.** Acesse **Entrar**;
- 2. Selecione Gestor de Empresa;



















1 Ativação de cadastro

Para ativar seu cadastro e ter acesso aos serviços disponibilizados para seu contrato, siga o passo a passo:

- **1.** Acesse **Entrar**;
- 2. Selecione Gestor de Empresa;
- **3.** Clique em **Cadastre-se**;
- **4.** Digite o código da empresa e preencha o cadastro.

Amil	×	+	- 0
\rightarrow C	amil.c	om.br/empresa/#/login	\$

amil

-			
Aroa	Eve		iva
Aleu	EXC	IUS	Ivu

Usuário	
Senha	
Lembrar de mim	
Entrar	
Esqueceu a Senha?	
É seu primeiro acesso? Cadastre-se	















Gestão de contratos

Esse módulo apresenta as funcionalidades para consulta de informações contratuais.











Consultar informações contratuais

Essa funcionalidade permite ter uma visão geral do contrato.

1. Selecione o contrato desejado.



.

Amil × +				- 0
$ ightarrow$ C (i) Não seguro \mid hm.amil.com.br/	'empresa/#/informacoes-contratuais			\$
amil		Sobre nós Planos	Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Informações contra	tuais		• Contro
Empresa - G157582 / 00000000000	Selecione o contrato *			
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDA (Ativo)	ADE DE ADVOGADOS -		
enu				
Manual operacional				
Gestão de Contratos	Contrato 157582000 - DENESZCZUK ANTONIO	Porte Contrato PME Porte I	Contrato Padrão PJ011-0	
Consultar Informações Contratuais	JOCIED			
Consultar Preços dos Planos Contratados	Tipo Contrato Coletivo Empresarial com Patrocínio	Grupo Contrato DENESZCZUK ANTONIO SOCIED	Situação ^{Ativo}	
Consultar Informações de Reembolso	Dias Inadimplência	Sit. Inadimplência	Data Inadimplência	
Novos Anexos Administrativos e Financeiros	39	-	-	
Gestão Financeira e Demonstrativos	Venda 01/02/2014	Negociação	Vencimento	000 10
			^	(// ← 0) (¹⁰ POR 10 PTB2 20/07











Consultar preços dos planos contratados

Selecione o contrato a ser consultado e a data de negociação. Após escolher a data, selecione o tipo de documento e faça o *download* do arquivo.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione a data de negociação;
- **3.** Selecione o formato de saída;
- 4. Clique em Download do arquivo.

Amil × +		- 0
ightarrow C (i) Não seguro hm.amil.com.br	/empresa/#/precos-planos	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 ~ G157582
leus planos	Consultar preços dos planos contratados	
Empresa - G157582 / 00000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS - (Ativo)	
lenu	Negociação 01/02/2020	
Manual operacional	Formato de saída	
Gestão de Contratos	Relatório PDF Arquivo Texto com Delimitador (#)	
Consultar Informações Contratuais	Download do grauiyo	
Consultar Preços dos Planos Contratados		
Consultar Informações de Reembolso		
Novos Anexos Administrativos e Financeiros		
Gestão Financeira e Demonstrativos		POR 10
		へ 🥻 🧰 🖓 🖑 ptb2 20/07











Consulta de informações de reembolso

Disponibiliza as informações de múltiplos de reembolso do contrato, por negociação.

Os beneficiários poderão fazer uso de prestadores que não são credenciados, podendo solicitar reembolso do custo dessa utilização, desde que o plano ofereça essa modalidade.

O pagamento do reembolso respeitará o limite do contrato. Cálculo de reembolso:

Quantidade de unidades de reembolso Amil (URA) x valor da URA x fator multiplicador de reembolso.

Para obter mais detalhes, acesse seu contrato.

- **1.** Escolha o contrato;
- 2. Selecione a data de negociação e o plano;
- **3.** Selecione a opção desejada.



Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.t	or/empresa/#/informacoes-reembolso	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Cre	edenciada G157582 ~ G157582
leus planos	Informações de reembolso	Control
Empresa - G157582 / 00000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS - (Ativo)	
	Negociação Plano	
lenu	Selecione O Selecione	
Manual operacional	Prazo pagamento	
Gestão de Contratos	-	
Consultar Informações Contratuais		
Consultar Preços dos Planos Contratados		
Consultar Informações de Reembolso		
Novos Anexos Administrativos e Financeiros		
S Gestão Financeira e Demonstrativos		へ <i>慌</i> ヘ (ジ) <i>d</i> ³ POR 10 PTB2 20/0













Esse módulo apresenta as funcionalidades para acompanhamento financeiro da sua empresa.











Consultar faturas emitidas

Essa funcionalidade disponibiliza as faturas emitidas do contrato.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- Digite o período desejado; 2.
- **3.** Clique em **Consultar** para obter todas as faturas do período;
- 4. Faça o *download* da fatura clicando sobre o número da fatura desejada.

Observação:

- Para faturas de até 60 dias, juros e multa são calculados automaticamente no momento do pagamento.
- Faturas acima de 60 dias perdem a validade (decurso) e precisam ser reprocessadas com nova data de pagamento com validade de mais 60 dias.

Amil × +						- 0
→ C 🛈 Não seguro hm.amil.com.br	r/empresa/#/consultar-faturas-emitidas					☆
amil			Sobre nós	Planos R	ede Credenciado	G157582 × G157582
1eus planos	Consultar fat	uras emi	tidas			
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o contrato *					
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANT (Ativo)	TONIO SOCIEDADE D	E ADVOGADOS -			
	Data de competência *	Até *				
lenu	<u> </u>		Ê			
Manual operacional	mm/aaaa	mm/aaaa	_			
Gestão de Contratos	Consultar					
S Gestão Financeira e Demonstrativos						
Consultar Faturas Emitidas						
Calcular Multa e Juros de Faturas Vencidas						
Demonstrativo Analítico do Faturamento						
Demonstrativo de Movimentações						
						へ <i>(</i> (合











Calcular multa e juros de faturas vencidas

Essa funcionalidade permite o cálculo de multa e juros.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Clique em Consultar;
- **3.** Digite a nova data de pagamento;
- 4. Aperte Enter.



Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.b	r/empresa/#/calculo-multas-taxas-faturas-vencidas	☆
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Calcular multa e juros de faturas vencidas	Contra
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS - (Ativo)	
enu		
Manual operacional		
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Consultar Faturas Emitidas		
Calcular Multa e Juros de Faturas Vencidas		
Demonstrativo Analítico do Faturamento		
Pemonstrativo de Movimentações P Ħi 📑 🤗 🧿		へ <i>(</i> () (● 句) () の POR 10-5 PTB2 20/07/













Demonstrativo analítico do faturamento

Essa funcionalidade disponibiliza os valores faturados por beneficiário do contrato.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Clique em Buscar;
- Selecione o filtro desejado; 3.
- 4. Selecione a ordenação do beneficiário;
- **5.** Selecione o formato da consulta;
- 6. Selecione a fatura desejada e tenha acesso ao seu demonstrativo.



Amil × +		- 0
→ C 🛈 Não seguro hm.amil.com.br/	empresa/#/demonstrativo-analitico-faturamento	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
leus planos	Demonstrativo analítico do faturamento	Contro
Empresa - G157582 / 0000000000	Contrato	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS - (Ativo)	
lenu	Buscar	
Manual operacional		
Gestão de Contratos	Describer des de montemplique	
Gestão Financeira e Demonstrativos	Número contrato	
Consultar Faturas Emitidas	157582000 DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS	
Calcular Multa e Juros de Faturas Vencidas	Ordenação Beneficiário	
Demonstrativo Analítico do	Código Nome	
Faturamento	Formato da Consulta	
Demonstrativo de Movimentações dos Beneficiários	PDF Texto	
<u> </u>		へ <i>慌 </i>











Demonstrativo de movimentações dos beneficiários

Essa funcionalidade disponibiliza o relatório de movimentação de beneficiários (inclusão de titular e dependentes, exclusão, demissão e óbito, condição de aposentador/demitido etc).

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Clique em Buscar;
- **3.** Selecione o filtro desejado;
- 4. Tenha acesso ao seu demonstrativo.



Amil × +		- 0
→ C (i) Não seguro hm.amil.com.br	/empresa/#/demonstrativo-movimentacao-beneficiarios	☆
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciado	G157582 × G157582
eus planos	Demonstrativo de movimentações dos	Control
Empresa - G157582 / 0000000000	beneficiarios	
Médico - 909111332	Contrato 157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS -	
enu	(Ativo)	
Manual operacional	Buscar	
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos	Resultado do demonstrativo	
Consultar Faturas Emitidas	Número contrato	
Calcular Multa e Juros de Faturas Vencidas	157582000 DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS	
	Ordenação Beneficiário	
Demonstrativo Analitico do Faturamento	Código Nome	
Demonstrativo de Movimentações	Formato da Consulta	
P # 📃 🤻 🧕		^ 🥻 👄 Φ)) 🖑 POR 10 PTB2 20/07











Demonstrativo de coparticipação

Essa funcionalidade disponibiliza o relatório de utilização dos beneficiários que têm plano com coparticipação.

Esse é um mecanismo de regulação financeira que consiste na participação do pagamento da despesa assistencial.

A cobrança de coparticipação, negociada na data de fechamento do contrato, será cobrada no boleto da empresa. Você poderá consultar o demonstrativo de coparticipação para obter detalhes da cobrança.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- Clique em **Buscar**;
- Selecione o filtro desejado; 3.
- 4. Selecione o beneficiário;
- Selecione o Formato de saída e o mês solicitado;
- 6. Tenha acesso ao seu demonstrativo.

Amil × +		- 0
→ C 🛈 Não seguro hm.amil.com.b	r/empresa/#/demonstrativo-de-coparticipacao	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
leus planos	Demonstrativo de co-participação	Control
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS - (Ativo)	
lenu	Buscar	
Manual operacional		
Gestão de Contratos		
S Gestão Financeira e Demonstrativos		
Consultar Faturas Emitidas		
Calcular Multa e Juros de Faturas Vencidas		
Demonstrativo Analítico do Faturamento		
Demonstrativo de Movimentações P Hi 🚊 🤹 🧿		ヘ <i>慌 </i>











Demonstrativo de troca de faixa etária

Essa funcionalidade disponibiliza o relatório com a relação de beneficiários que sofreram mudança da faixa etária no contrato.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Clique em Executar;
- **3.** Selecione o filtro desejado;
- **4.** Selecione o mês/ano de referência;
- **5.** Selecione a extensão do arquivo;
- 6. Clique em Executar.

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.br	/empresa/#/demonstrativo-troca-faixa-etaria	☆
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 ∽ G157582
leus planos	Demonstrativo de troca de faixa etária	
Empresa - G157582 / 00000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS	
	Mês/Ano referência	
lenu		
Manual operacional	Selecione a extensão do arquivo	
Gestão de Contratos	PDF TXT	
Gestão Financeira e Demonstrativos	Executar	
Consultar Faturas Emitidas		
Calcular Multa e Juros de Faturas Vencidas		
Demonstrativo Analítico do Faturamento		
Pemonstrativo de Movimentações P Hi 🚍 🧠 🦻		へ <i>慌 </i>











Demonstrativo de custo operacional

Essa funcionalidade disponibiliza relatório com o valor de utilização de cada beneficiário e dependente vinculado ao contrato desejado.

- **1.** Clique em **Buscar**;
- **2.** Selecione o filtro desejado;
- **3.** Selecione a fatura desejada.

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.b	r/empresa/#/demonstrativo-custo-operacional	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
leus planos	Demonstrativo de custo operacional	
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS - (Ativo)	
lenu	Buscar	
Manual operacional		
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Consultar Faturas Emitidas		
Calcular Multa e Juros de Faturas Vencidas		
Demonstrativo Analítico do Faturamento		
Demonstrativo de Movimentações		へ <i>(</i>) 合 句() の POR 10 PTB2 20/07











Demonstrativo de aditivos

Essa funcionalidade permite visualizar os aditivos existentes do contrato.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione a data de negociação;
- **3.** Obtenha a consulta dos aditivos após o primeiro ano de contrato.



Amil × +		- 0
→ C ① Não seguro hm.amil.com.b	r/empresa/#/demonstrativo-aditivos	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Demonstrativos de aditivos	
Empresa - G157582 / 0000000000	Contrato	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS - (Ativo)	
enu	Buscar	
Manual operacional		
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Consultar Faturas Emitidas		
Calcular Multa e Juros de Faturas Vencidas		
Demonstrativo Analítico do Faturamento		
Pemonstrativo de Movimentações P Hi 🚍 🥵 🧿		ヘ <i>備</i> ▲ Φ) ♂ POR 10 PTB2 20/07











Demonstrativo de beneficiários ativos

Essa funcionalidade permite extrair relatório para identificar os beneficiários ativos do contrato.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione o plano;
- Tipo de beneficiário; З.
- 4. Selecione a ordem de visualização;
- Formato de saída; 5.
- 6. Finalize clicando em Buscar.



Menu 🔶 🄶









Demonstrativo reajuste RN309

Essa funcionalidade permite visualizar o histórico do reajuste anual.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Clique em Continuar.



Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.br	r/empresa/#/demonstrativo-reajuste-rn309	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Demonstrativo reajuste RN309	
Empresa - G157582 / 00000000000	Contrato	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS - (Ativo)	
enu	Continuar	
Manual operacional		
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Consultar Faturas Emitidas		
Calcular Multa e Juros de Faturas Vencidas		
Demonstrativo Analítico do Faturamento		
Demonstrativo de Movimentações P 🛱 🚍 🥞 🧿		ヘ <i>信</i> ▲ Φ ⁽¹⁾ ♂ POR 10 PTB2 20/07











Solicitação de arquivos

Essa funcionalidade disponibiliza a extração em TXT dos arquivos anteriores.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Inclua o e-mail que receberá o documento;
- **3.** Tipo de solicitação;
- **4.** Data de competência;
- 5. Clique em Enviar.

Amil × +		- 0
→ C (i) Não seguro hm.amil.com.b	r/empresa/#/solicitacao-arquivos	☆
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Solicitação de arquivos	
Empresa - G157582 / 0000000000	Contrato/Grupo de Contrato	
Médico - 909111332	Selecione	
enu Manual operacional	E-mail ALESSANDRA.ANTONIO@HOTMAIL.COM	
Gestão de Contratos	Tipo de Solicitação:	
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Consultar Faturas Emitidas	Enviar	
Calcular Multa e Juros de Faturas Vencidas		
Demonstrativo Analítico do Faturamento		
Pemonstrativo de Movimentações P #i 🚍 🤻 🧿		へ <i>慌</i> ● 印) 。 POR 10 PTB2 20/0











Download de arquivos

Essa funcionalidade permite o *download* dos arquivos gerados na solicitação de arquivos.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Clique em Buscar;
- **3.** Consulte os arquivos.



Amil × +				- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.br	/empresa/#/download-arquivos			\$
amil		Sobre nós	Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Download de a	irquivos		
Empresa - G157582 / 0000000000	Grupo Contrato/Contrato			
Médico - 909111332	157582 - DENESZCZUK ANTONIO	O SOCIED (grupo)		
enu				
Manual operacional	Arquivos disponíveis			
Gestão de Contratos	Data solicitação	Data geração	Tipo arquivo	Download
Gestão Financeira e Demonstrativos	26/05/2020 10:06:12	26/05/2020 10:07:03	Arquivo de Utilização (Co-participação)	0
Consultar Faturas Emitidas				1
Calcular Multa e Juros de Faturas	Arquivos pendentes de	processamento		
Vencidas	Data soli	citação	Tipo arquivo	
Demonstrativo Analítico do Faturamento		Não existem arquivos pendentes de p	processamento para o contrato informado	
Demonstrativo de Movimentações P # 📻 🤹 🤦				へ <i>信</i> (金 句) 。 POR 10: PTB2 20/07













Movimentação cadastral

Esse módulo é utilizado para as movimentações cadastrais dos beneficiários (inclusão, exclusão, alteração de plano, alteração cadastral, transferência entre filiais, entre outras).













4

🗥 Pontos de atenção

Para que a movimentação cadastral seja analisada e efetivada, é necessário acessar o módulo **Enviar movimentação para operadora** e selecionar o botão **Executar**.

Para verificar o *status* do seu pedido de movimentação, utilize o número do lote e acesse o menu **Consulta situação da movimentação**. Lembre-se, é importante consultar o *status* de sua movimentação, uma vez que todas são analisadas e podem ser devolvidas. Fique atento também ao seu e-mail, por meio dele você será notificado caso sua solicitação seja devolvida.

Confirme a documentação comprobatória via central de relacionamento empresarial ou por meio do seu executivo de contas.

Nos casos em que a movimentação for realizada após emissão da fatura, será devida a cobrança ou então devolução de valores *pro rata* referentes aos dias do período de cobertura na próxima fatura.











Segue exemplo de **cobrança** de *pro rata*

- Envio da movimentação cadastral (lote) no dia 15/4;
- Inclusão processada no dia 18/4;
- Vencimento da empresa é dia 30/4;
- Cobertura de atendimento (30/4 a 29/5);
- Nota emitida no dia 15/4, com isso teremos o valor de cobrança de pro rata referente ao período do dia 18/4 à 29/5, ou seja, 42 dias;
- Valor da mensalidade: R\$ 100,00;
- Valor por dia: R\$ 3,33;
- Valor por dia (R\$ 3,33) x 42 dias = R\$ 140,00;
- Valor total de cobrança pro rata = R\$ 140,00 + mensalidade 5/2020.

Obs.: o cálculo da *pro rata* tem como base a quantidade de dias do mês vigente, ou seja, no mês de março, por exemplo, o cálculo será realizado considerando 31 dias.

Segue exemplo de devolução de pro rata

- Envio da movimentação cadastral (lote) no dia 15/4;
- Exclusão processada no dia 18/4;
- Vencimento da empresa é dia 30/4;
- Cobertura de atendimento (30/4 a 29/5);
- Nota emitida no dia 15/4, com isso teremos o valor de devolução de *pro rata* referente ao período do dia 18/4 à 29/5, ou seja, 42 dias;
- Valor da mensalidade: R\$ 100,00;
- Valor por dia: R\$ 3,33;
- Valor por dia (R\$ 3,33) x 42 dias = R\$ 140,00;
- Valor total de devolução pro rata = R\$ 140,00.

Obs.: o cálculo da *pro rata* é realizado com base na quantidade de dias do mês vigente, ou seja, no mês de março, por exemplo, cobraremos considerando 31 dias.









Inclusão de titular

Antes da inclusão, certifique-se das condições do seu contrato.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Preencha os campos obrigatórios sinalizados com (*) e anexe a documentação comprobatória;
- **3.** No final da página, clique em **Incluir**;
- 4. Para efetivar a solicitação, retorne ao menu e selecione a opção Enviar movimentação para operadora;
- 5. Escolha a movimentação que acabou de incluir e clique em **Executar**;
- 6. Após o envio da movimentação para a operadora será gerado um número de lote para acompanhamento.

Fique atento ao seu e-mail, qualquer comunicação a respeito da sua solicitação será feita por meio dele.

Amil × +		- B
\rightarrow C (i) Não seguro hm.amil.com.br/	empresa/#/incluir-titulares	Ŷ
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Inclusão de titular	
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS - (Ativo) (Médico)	
enu		
Manual operacional	Referência da Movimentação:	
Gestão de Contratos	07/2020	
Gestão Financeira e Demonstrativos	Data Limite de Envio: 29/06/2020	
Movimentação Cadastral		
Incluir Titulares		
Incluir Dependentes	Dados do titular beneficiário	
Alterar Cadastro de Beneficiários	Nome *	
P # 🚍 🥵 🧿		へ <i>(</i> (こ ロ 句))











(4)

Inclusão de dependentes

Antes da inclusão, certifique-se das condições do seu contrato.

Para a inclusão do dependente, você deve se atentar se o titular já está cadastrado (selecione a opção **Número do beneficiário titular**), ou se o titular está em processo de cadastro (neste caso, selecione **Beneficiário titular em processo de cadastro**).

- **1.** Selecione **Número do beneficiário titular** já cadastrado ou **Titular em processo de cadastro**;
- **2.** Selecione o contrato;
- **3.** Selecione o titular já cadastrado;
- **4.** Preencha as informações obrigatórias identificadas por (*) e anexe a documentação comprobatória;
- 5. No final da página, clique em Incluir;
- **6.** Para efetivar a solicitação, retorne ao menu e selecione a opção **Enviar movimentação para operadora**;
- **7.** Escolha a movimentação que acabou de incluir e clique em **Executar**.

Após o envio da movimentação para a operadora será gerado um número de lote para acompanhamento. Fique atento ao seu e-mail, qualquer comunicação a respeito da sua solicitação será feita por meio dele.

Para consultar o *status* de sua movimentação, acesse o menu **Consulta situação da movimentação**. ← M • •

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.b	r/empresa/#/incluir-dependentes	☆
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
leus planos	Inclusão de dependentes	
Empresa - G157582 / 00000000000	Pesquisar por:	
Médico - 909111332	Número do Beneficiário titular O Beneficiário titular em processo de cadastro	
Ienu Manual operacional Gestão de Contratos Gestão Financeira e Demonstrativos	Selecione o contrato * 157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS Beneficiário * Selecione	
Movimentação Cadastral		
Incluir Titulares		
Incluir Dependentes		
Alterar Cadastro de Beneficiários		
РЩ <mark>д</mark> 🥵 🧿		へ <i>慌 ●</i> (10) 。 POR 10 PTB2 20/01











Alteração cadastral

Essa funcionalidade permite as alterações no cadastro do beneficiário (nome, data de nascimento, entre outras).

- **1.** Selecione o número de contrato desejado;
- **2.** Selecione o beneficiário;
- 3. Preencha as informações obrigatórias identificadas por (*) e anexe a documentação comprobatória;
- **4.** No final da página, clique em **Incluir**;
- 5. Para efetivar a solicitação, retorne ao menu e selecione a opção Enviar movimentação para operadora;
- 6. Escolha a movimentação que acabou de incluir e clique em **Executar**;
- 7. Será gerado um número de lote para acompanhamento.

Fique atento ao seu e-mail, qualquer comunicação a respeito da sua solicitação será feita por meio dele.

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.br	/empresa/#/alteracao-cadastral	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 ∽ G157582
eus planos	Alteração cadastral	Control
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS Beneficiário *	
enu	Selecione 🗸	
Manual operacional		
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Incluir Titulares		
Incluir Dependentes		
Alterar Cadastro de Beneficiários		
P # 📃 🤻 🧕		へ 🧟 👄 🕬 🕜 POR 10 PTB2 20/07











Exclusão de titulares

Para realizar a exclusão, é necessário o preenchimento do formulário de movimentação, o qual deve ser assinado pelo responsável legal da empresa e pelo colaborador. O formulário encontra-se disponível no menu **Movimentação cadastral de funcionários** > **Lista de funcionários**.

Após preenchimento do formulário, siga o passo a passo:

- 1. Retorne ao menu Exclusão de titulares;
- 2. Selecione o contrato desejado;
- 3. Preencha as informações obrigatórias identificadas por (*) e anexe a documentação comprobatória + formulário de movimentação assinado pelo responsável legal da empresa e pelo colaborador;
- 4. Clique, ao final da página, em Incluir;
- **5.** Escolha a movimentação que acabou de incluir e clique em **Executar**;
- 6. Será gerado um número de lote para acompanhamento.

Fique atento ao seu e-mail, qualquer comunicação a respeito da sua solicitação será feita por meio dele. Para consultar o *status* de sua movimentação, acesse o menu **Consulta situação da movimentação**.

OBS.: para aposentados e demitidos que continuarão com o plano, não utilize este canal, acesse o menu **Manutenção de aposentados e demitidos**.

.

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.br	/empresa/#/excluir-beneficiarios	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Excluir beneficiário	
Empresa - G157582 / 00000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS Beneficiário *	
enu	Selecione	
Manual operacional		
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Incluir Titulares		
Incluir Dependentes		
Alterar Cadastro de Beneficiários		
P # 🚍 🥵 🧿		ヘ // ♠ 句)











Trocar plano dos beneficiários

Essa opção permite alteração do plano de seus colaboradores para um dos planos contratados junto à operadora, de acordo com seu contrato.

- **1.** Selecione o número de contrato desejado;
- Selecione o beneficiário;
- Preencha as informações obrigatórias identificadas por (*); 3.
- 4. No final da página, clique em Incluir;
- 5. Para efetivar a solicitação, retorne ao menu e selecione a opção Enviar movimentação para operadora;
- 6. Escolha a movimentação que acabou de incluir e clique em **Executar**;
- 7. Será gerado um número de lote para acompanhamento.

Fique atento ao seu e-mail, qualquer comunicação a respeito da sua solicitação será feita por meio dele.

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.b	r/empresa/#/troca-plano	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
leus planos	Trocar plano dos beneficiários	
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS Selecione o beneficiário *	
lenu	Selecione	
Manual operacional		
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Incluir Titulares		
Incluir Dependentes		
Alterar Cadastro de Beneficiários		
P # 📃 🤻 🧿		へ <i>(ii</i> (ヘ 句) 。 の POR 10 PTB2 20/0











(4)

Transferência de contrato (com mudança de nº do beneficiário)

Essa funcionalidade permite a transferência de um beneficiário (titular e dependentes) de um contrato para outro, do mesmo grupo de empresas, com mudança no número da carteirinha (marca óptica)

- Selecione o número do contrato atual em que o beneficiário está;
- 2. Selecione o beneficiário;
- **3.** Selecione o novo contrato;
- **4.** Selecione o plano;
- 5. No final da página, clique em Salvar;
- 6. Para efetivar a solicitação, retorne ao menu e selecione a opção Enviar movimentação para operadora;
- **7.** Escolha a movimentação que acabou de incluir e clique em **Executar**;
- **8.** Após o envio da movimentação para a operadora será gerado um número de lote para acompanhamento.

Fique atento ao seu e-mail, qualquer comunicação a respeito da sua solicitação será feita por meio dele.

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.b	r/empresa/#/troca-contrato	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos Empresa - G157582 / 0000000000	Transferência de contrato (COM MUDANÇA Nº BENEF)	Contro
Médico - 909111332	Selecione o contrato * 157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS	
enu	Beneficiário *	
Manual operacional	Selecione	
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Incluir Titulares		
Incluir Dependentes		
Alterar Cadastro de Beneficiários		
A # 📑 🤻 🧿		へ <i>慌</i> ● (1)) 。 の POR 10: PTB2 20/07











(4)

Transferência entre filiais (sem mudança de nº do beneficiário)

Essa funcionalidade permite a transferência de um beneficiário (titular e dependentes) de um contrato para outro, do mesmo grupo de empresas sem mudança no número da carteirinha (marca óptica).

- **1.** Selecione o contrato atual em que o beneficiário está;
- 2. Selecione o beneficiário;
- **3.** Selecione o novo contrato;
- **4.** Selecione o plano;
- 5. No final da página, clique em Salvar;
- 6. Para efetivar a solicitação, retorne ao menu e selecione a opção Enviar movimentação para operadora;
- **7.** Escolha a movimentação que acabou de incluir e clique em **Executar**;
- **8.** Após o envio da movimentação para a operadora será gerado um número de lote para acompanhamento.

Fique atento ao seu e-mail, qualquer comunicação a respeito da sua solicitação será feita por meio dele.

Amil × +		- 0
→ C ① Não seguro hm.amil.com.b	r/empresa/#/transferencia-entre-filiais	☆
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 ~ G157582
leus planos	Transferência entre filiais	• Contro
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS Beneficiário *	
lenu	Selecione	
Manual operacional	Buscar	
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Incluir Titulares		
Incluir Dependentes		
Alterar Cadastro de Beneficiários		
A 🛱 🔚 🥵 🧿		ヘ <i>(ii</i> , ▲ Φ) <i>Ø</i> POR 10 PTB2 20/07











Manutenção de aposentados e demitidos

Essa funcionalidade permite a exclusão do beneficiário como funcionário da empresa e sua transferência para a condição de inativo (aposentado ou demitido) de acordo com a Resolução Normativa nº 279.

Condições:

- Ter vínculo empregatício;
- Ter contribuído integralmente ou em parte com o benefício médico/odontológico fornecido pela empresa;
- Ter sido demitido sem justa causa ou ser aposentado;
- O plano da empresa deve ser regulamentado e adaptado;
- Após a migração, o ex-colaborador assumirá o pagamento integral das mensalidades.



Amil × +		- 0	
→ C () Não seguro hm.amil.com.br	/empresa/#/aposentados-e-demitidos	\$	
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582	
eus planos	Manutenção de aposentados e demitidos	Contro	
Empresa - G157582 / 00000000000	Selecione o contrato *		
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS - (Ativo)		
enu Manual operacional Gestão de Contratos	Beneficiário * Selecione Consultar		
Gestão Financeira e Demonstrativos			
Movimentação Cadastral			
Incluir Titulares			
Incluir Dependentes			
Alterar Cadastro de Beneficiários			
月 二 4 (5)		へ <i>信</i> () ゆう () POR 10 PTB2 20/07	











🗥 Pontos de atenção

- Em caso de dúvidas sobre a regulamentação ou adaptação do seu contrato, contate a central de relacionamento ou o seu executivo de contas.
- Não são considerados contribuições: o pagamento de coparticipação, franquia e valores relacionados a dependentes/agregados.
- Para consultar todas as condições da Resolução Normativa nº 279, clique aqui.
- **1.** Selecione o número de contrato desejado;
- Selecione o beneficiário; 2.
- Preencha a data de início da inatividade 3. (demissão ou aposentadoria);
- 4. Escolha a situação do beneficiário (aposentado ou demitido);
- 5. Preencha a data de início da contribuição ou o tempo de contribuição do funcionário;
- 6. No final da página, clique em Salvar.

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.br	/empresa/#/aposentados-e-demitidos	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Manutenção de aposentados e demitidos	
Empresa - G157582 / 00000000000	Selecione o contrato *	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVOGADOS - (Ativo)	
enu	Beneficiário *	
Manual operacional		
Gestão de Contratos	Consultar	
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Incluir Titulares		
Incluir Dependentes		
Alterar Cadastro de Beneficiários		
P 🛱 🧮 🥰 🧿		ヘ <i>í</i> í ← ⊄1)











Importar arquivo

Essa funcionalidade permite que empresas com mais de 100 vidas possam encaminhar o arquivo com todas as solicitações já no modelo da operadora e em arquivo no formato CVS.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. O sistema indicará a data de movimentação conforme o faturamento do contrato;
- 3. Clique em procurar para que possa inserir o arquivo para importação;
- 4. Para efetuar o *download*, clique em **Executar**.

Amil × +		- 0
→ C () Não seguro hm.amil.com.b	pr/empresa/#/importar-arquivo	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Importação de arquivo	Contr
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o Grupo Contrato/Contrato:	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVO	
lenu	Data de inclusão:	
Manual operacional	23/06/2020	
Gestão de Contratos	dd/mm/aaaa	
Gestão Financeira e Demonstrativos	Origem do arquivo é tela relâmpago? Sim Não	
Movimentação Cadastral	Referência de movimentação:	
Incluir Titulares	07/2020	
Incluir Dependentes	Data limite de envio:	
Alterar Cadastro de Beneficiários	29/06/2020	
Excluir Beneficiórios	Nome do arquivo:	^ @ ♥ ₱ ₽ ₽ 1
		## _ +# C PTB2 20/0













Consulta situação da movimentação

Permite acompanhar a situação da movimentação encaminhada para a operadora.

- **1.** Selecione o contrato, beneficiário, número de lote ou tipo de operação;
- 2. Clique em Consultar.



Amil × +			- 0
→ C ① Não seguro hm.amil.com.br/e	empresa/#/consultar-situacao-movimentacao		☆
amil		Sobre nós Planos Rede Credencia	da G157582 ∨ G157582
eus planos	Consultar situação	da movimentação	
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o grupo ou contrato		
Médico - 909111332	Selecione		
enu	Selecione o beneficiário		
	Selecione		
Manadi operacional	Nome do Beneficiário		
Gestão de Contratos			
Gestão Financeira e Demonstrativos	Nº do Lote		
Movimentação Cadastral			
Incluir Titulares			
Incluir Dependentes	Tipo de operação		
Alterar Cadastro de Beneficiários	Situação		
Р 🛱 🗮 🥰 🧿	ondayao		へ <i>(ii</i> (ム 句 ⁽⁾) 。 の POR 10 PTB2 20/07










Enviar movimentação para a operadora

Permite encaminhar para a operadora as movimentações realizadas agrupadas em lote.

Se a movimentação for devolvida, é necessário fazer as correções para o envio em lote.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- Clique em **Consultar**; 2.
- Confirme as movimentações digitadas; 3.
- Para finalizar o lote e enviá-lo, clique em **Executar**; 4.
- **5.** Será emitido um protocolo do envio.

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.br	/empresa/#/enviar-movimentacao-operadora	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Enviar movimentação para operadora	Contr
Empresa - G157582 / 00000000000	Selecione o Grupo Contrato/Contrato:	
Médico - 909111332	157582000 – DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVO	
enu	Continuar	
Manual operacional		
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Incluir Titulares		
Incluir Dependentes		
Alterar Cadastro de Beneficiários		
P # 🚍 🤻 🧿		へ 🦟 👄 🕪 🖋 POR 10 PTB2 20/0











Excluir movimentação com erro

Essa função permite excluir movimentações que não serão encaminhadas para a operadora.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Clique em Consultar;
- **3.** Selecione a movimentação a ser excluída;
- 4. Clique em Executar.

Amil × +	
← → C ③ Não seguro hm.amil.com.br	r/empresa/#/enviar-movimentacao-operadora
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada
Meus planos	Enviar movimentação para operadora
Empresa - G157582 / 00000000000	Selecione o Grupo Contrato/Contrato:
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVO
Menu	Continuar
Manual operacional	
Gestão de Contratos	
S Gestão Financeira e Demonstrativos	
Movimentação Cadastral	
Incluir Titulares	
Incluir Dependentes	
Alterar Cadastro de Beneficiários	
·	











Alterar mês de referência

Permite alterar o mês de referência de envio da movimentação para a operadora nos casos em que houver demora na correção da(s) pendência(s) identificada(s) no lote.

EXEMPLO

O mês de referência da movimentação foi em março, entretanto, a correção ocorreu somente maio. Assim, será possível alterar o mês de referência de março para maio, quando efetivamente o lote será encaminhado.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- Clique em **Buscar**; 2.
- Selecione a movimentação; 3.
- Alterar a data; 4.
- 5. Selecione Salvar.











Consultar importação de arquivo

Essa funcionalidade está disponível apenas para empresas com mais de 100 vidas. Permite consultar a movimentação enviada e acompanhar os erros no *layout* importado.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- Preencha o mês de referência ou período de carga; 2.
- **3.** Clique em **Buscar**;
- 4. Na próxima tela, serão apresentados todos os arquivos importados;
- 5. O arquivo com erro de preenchimento terá a coluna **Rejeitados/Log** preenchida, e estarão disponíveis para *download* as informações do erro para correção.



Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro hm.amil.com.br/	empresa/#/consultar-importacao-arquivo	☆
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 × G157582
eus planos	Consultar importação do arquivo	
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o Grupo Contrato/Contrato:	
Médico - 909111332	157582000 - DENESZCZUK ANTONIO SOCIEDADE DE ADVO	
enu	Mês/Ano referência	
Manual operacional	mm/aaaa	
Gestão de Contratos	Período de carga	
Gestão Financeira e Demonstrativos	Até dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa	
Movimentação Cadastral	Nome do arquivo	
Incluir Titulares		
Incluir Dependentes	Buscar	
Alterar Cadastro de Beneficiários		
오 # 📃 🦑 🧿		へ <i>()</i> 。 会 句 ⁽⁾) <i>引</i> ・ POR 10 PTB2 20/07













Consultar lotes

Essa funcionalidade permite visualizar as movimentações enviadas.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Clique em Buscar;
- **3.** Selecione o lote a ser consultado;
- 4. Clique em **Buscar** para visualizar o relatório.

			And a second
Amil × +			- 0
→ C ① Não seguro hm.amil.com.b	r/empresa/#/consultar-lotes		\$
amil		Sobre nós Planos Rede Credenciada	G157582 ~ G157582
eus planos	Consultar lotes		Control
Empresa - G157582 / 0000000000	Selecione o grupo ou contrato *		
Médico - 909111332	Selecione		
enu	Buscar		
Manual operacional			
Gestão de Contratos			
Gestão Financeira e Demonstrativos			
Movimentação Cadastral			
Incluir Titulares			
Incluir Dependentes			
Alterar Cadastro de Beneficiários			
Р # 🔲 🤻 🧿			ヘ <i>(ii</i> , ▲ 如) <i>d</i> ¹⁰ POR 10 PTB2 20/0













Gestão de beneficiários

Esse módulo apresenta as funcionalidades de acompanhamento dos beneficiários do contrato.

× +

🔿 Amil













Consultar cadastro de beneficiários

Essa funcionalidade permite ter acesso às informações cadastrais dos beneficiários.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione o beneficiário a ser consultado.



Amil × +	npresa/#/consultar-beneficiarios	_ b
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 × G1434162
leus planos	Consultar cadastro de beneficiários	Contro
Empresa - G1434162 / 04565331179	Selecione o contrato * 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI - (Ativo)	
lenu	Beneficiário *	
Manual operacional	Selecione	
🖹 Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Gestão de Beneficiários		
Consultar Cadastro dos Beneficiários		
Emitir Segunda Via de Boleto do Beneficiário		
Consultar Autorizações		
≅ ≪		ヘ 🥻 👄 Φ) 🖋 POR 10 PTB2 20/07











Emitir segunda via de boleto do beneficiário

Essa funcionalidade permite emitir a segunda via de boleto para os beneficiários boletados.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione o beneficiário a ser consultado.



Amil × +		- 0
ightarrow C (i) Não seguro amil.com.br/em	presa/#/boleto-beneficiario	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ~ G1434162
leus planos	Emitir segunda via de boleto do beneficiário	
Empresa - G1434162 / 04565331179	Selecione o contrato * 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI	
lenu	Beneficiário *	
Manual operacional	Selecione 🗸	
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Gestão de Beneficiários		
Consultar Cadastro dos Beneficiários		
Emitir Segunda Via de Boleto do Beneficiário		
Consultar Autorizações		
P # 📃 🤻 🧕		へ <i>備</i> ● Φ) <i>J</i> ² POR 10 PTB2 20/07











Consultar autorizações

Essa funcionalidade permite acompanhar os procedimentos liberados para os colaboradores da empresa.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. A consulta poderá ser por: beneficiário, tratamento ou data de autorização. Ou apenas clique em **Consultar** que aparecerão todas as autorizações.

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro amil.com.br/er	npresa/#/consultar-autorizacoes	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ~ G1434162
eus planos	Consultar autorizações	Contr
Empresa - G1434162 / 04565331179	Selecione o contrato 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI - (Ativo)	
enu	Selecione o beneficiário	
Manual operacional	Selecione	
Gestão de Contratos	Tratamento Digite para pesquisar	
Gestão Financeira e Demonstrativos	Data de autorização	
Movimentação Cadastral	Até 🛗	
Gestão de Beneficiários	dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa	
Consultar Cadastro dos Beneficiários	Consultar	
Emitir Segunda Via de Boleto do Beneficiário		
Consultar Autorizações		
タ 単 <a> 		へ <i>候</i> ● (1) (¹⁾ POR 10 PTB2 20/0











Relatório de pendências cadastrais

Esse relatório apresenta as pendências cadastrais dos colaboradores.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione o beneficiário a ser consultado;
- **3.** Clique em **Executar**.













Gerar arquivo de correções de pendências cadastrais

Permite gerar arquivos com as pendências cadastrais dos colaboradores.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione o beneficiário a ser consultado;
- **3.** Clique em **Executar**.













Solicitações

Esse módulo permite solicitar 2ª via de cartão para os beneficiários do contrato.















Registrar solicitações

- **1.** Selecione o motivo de sua solicitação;
- **2.** Selecione o contrato;
- **3.** Selecione o beneficiário;
- **4.** Confirme o endereço de entrega;
- 5. Clique na opção Adicionar solicitação. Caso queira outro tipo de solicitação, inicie a operação novamente;
- 6. Clique em Incluir.

Amil × +			- 0
→ C ③ Não seguro amil.com.br/emp	resa/#/registrar-solicitacoes		\$
amil		Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ∽ G1434162
eus planos	Registrar solicitações		
Empresa - G1434162 / 04565331179	Selecione o motivo: *		
	Digite para pesquisar		
enu			
Manual operacional			
Gestão de Contratos	Selecione o contrato *		
Gestão Financeira e Demonstrativos	1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI Selecione o beneficiário: *		
Movimentação Cadastral	Selecione		
Gestão de Beneficiários			
Consultar Cadastro dos Beneficiários	🖗 Endereço *		
Emitir Segunda Via de Boleto do Beneficiário	Cartão		
Consultar Autorizações	Adicionar Solicitação Remover Solici	itação	
A H 📃 🦑 🧕			へ <i>信</i> ヘ (1) の POR 10 PTB2 20/07











Consultar solicitações

Essa funcionalidade permite consultar as solicitações da 2ª via do cartão.

- **1.** Selecione o contrato;
- **2.** Selecione o beneficiário;
- **3.** Selecione o tipo de solicitação e o período;
- 4. Clique em Enviar.

Amil × +		- 0
$ ightarrow$ C (i) Não seguro \mid amil.com.br/em	presa/#/consultar-solicitacoes	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ~ G1434162
eus planos	Consultar solicitações	
Empresa - G1434162 / 04565331179	Selecione o contrato 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI	
enu	Beneficiário	
Manual operacional	Selecione	
Gestão de Contratos	Tipo solicitação Selecione	
Gestão Financeira e Demonstrativos	Período solicitação *	
Movimentação Cadastral	Até 📫	
Gestão de Beneficiários	dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa	
Consultar Cadastro dos Beneficiários	Enviar	
Emitir Segunda Via de Boleto do Beneficiário		
Consultar Autorizações		
ア 🛱 🗮 🥰 🦻		へ 🥻 🗢 🕬 🧬 POR 10 PTB2 20/07











Cancelar solicitações

Essa funcionalidade permite efetuar o cancelamento da solicitação da 2ª via do cartão.

- **1.** Selecione o contrato;
- **2.** Selecione o beneficiário;
- **3.** Clique em **Excluir**.

Amil × +	apresa/#/cancelar-solicitacoes		- B
	ipresa/ "/ cancelar-solicitacoes		A
amil		Sobre nós Planos Rede Crea	denciada G1434162 ~ G1434162
eus planos	Cancelar solicitações	5	Control
Empresa - G1434162 / 04565331179	Selecione o contrato * 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI		
enu	Beneficiário *		
Manual operacional	Selecione		
Gestão de Contratos			
Gestão Financeira e Demonstrativos			
Movimentação Cadastral			
Gestão de Beneficiários			
Consultar Cadastro dos Beneficiários			
Emitir Segunda Via de Boleto do Beneficiário			
Consultar Autorizações			
A H 🚍 🤻 🧿			へ <i>備</i> ヘ (り) <i>。</i> POR 10 PTB2 20/0











Demonstrativos e declarações

Esse módulo apresenta as funcionalidades de acompanhamento dos beneficiários do contrato.













Demonstrativo de coparticipação

Essa funcionalidade permite gerar o demonstrativo de utilização coparticipada dos beneficiários do contrato.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- Selecione o beneficiário; 2.
- Formato de saída; 3.
- Mês de referência; 4.
- 5. Clique em Gerar relatório.













Demonstrativo de reembolso

Essa funcionalidade permite gerar o demonstrativo de reembolso dos beneficiários do contrato.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione o beneficiário;
- **3.** Clique em **Executar**.

Amil × +		- 0
ightarrow C (i) Não seguro amil.com.br/em	presa/#/demonstrativo-reembolso-medico	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ∽ G1434162
leus planos	Demonstrativo de reembolso médico	
Empresa - G1434162 / 04565331179	Selecione o contrato * 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI - (Ativo)	
lenu	Selecione o beneficiário *	
Manual operacional	Selecione	
Gestão de Contratos	Executar	
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Gestão de Beneficiários		
Consultar Cadastro dos Beneficiários		
Emitir Segunda Via de Boleto do Beneficiário		
Consultar Autorizações		
A 🛱 🚍 🧠 🧿		へ 🧟 👄 🕬 🦨 POR 10 PTB2 20/07











Declaração de pagamento

Essa funcionalidade está disponível apenas para empresas em que os colaboradores paguem parte ou o valor integral do plano. Permite gerar o demonstrativo de pagamento dos colaboradores e dependentes do contrato.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- Selecione o beneficiário; 2.
- Selecione a data inicial e final do período de consulta; 3.
- 4. Clique em Consultar.













Declaração de IR/Declaração de IR reembolso

Essa funcionalidade permite gerar o demonstrativo para a declaração do imposto de renda.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione o beneficiário;
- Selecione o ano; 3.
- 4. Clique em Gerar relatório.













Declaração de permanência

Essa funcionalidade permite gerar a declaração de permanência dos beneficiários no contrato.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione o beneficiário;
- **3.** Clique em **Executar**.

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro amil.com.br/emp	presa/#/gestao-beneficiarios-declaracao-permanencia	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ~ G1434162
eus planos	Declaração de permanência	
Empresa - G1434162 / 04565331179	Selecione o contrato * 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI - (Ativo)	
enu	Beneficiário *	
Manual operacional	Selecione	
Gestão de Contratos	Executar	
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Gestão de Beneficiários		
Consultar Cadastro dos Beneficiários		
Emitir Segunda Via de Boleto do Beneficiário		
TsAss1055JR_2020pdf		Exibir tod
Р 🛱 🚍 🤻 🧿		へ <i>信</i> (本 句)) 。 POR 10 PTB2 20/07











6 Pagamentos

Esse módulo apresenta as funcionalidades relacionadas às solicitações financeiras.

🖒 Amil

× +













Boletos

Confira aqui seus boletos em aberto.

Caso tenha alguma cobrança em atraso, o boleto disponível pode ser utilizado para o pagamento.

Na hora de efetuar o pagamento na sua instituição bancária, a data de vencimento e o valor serão automaticamente atualizados.

Para boletos com mais de 60 dias de atraso será necessário atualizar, basta ligar para a central de relacionamento.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Visualize os boletos em aberto.













Demonstrativos de pagamento

Essa funcionalidade permite extrair demonstrativo dos pagamentos realizados.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Selecione o período para extração do relatório;
- **3.** Selecione a fatura;
- 4. Clique em Gerar PDF.



Amil × +		- 0
$ ightarrow$ C (i) Não seguro \mid amil.com.br/em	presa/#/demonstrativo-pagamento	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ~ G1434162
eus planos	Demonstrativo de pagamentos	
Empresa - G1434162 / 04565331179	Consulte aqui a lista completa de demonstrativos de pagamento realizados pela sua empresa no período especificado.	
enu	Empresa * 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI	
Manual operacional	Período	
Gestão de Contratos	Selecione	
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Gestão de Beneficiários		
> Pagamento		
Boletos		
Demonstrativo		
ר א <mark>ב</mark> א <u>ס</u>		へ <i>慌</i> 会 (か) <i>の</i> POR 10 PTB2 20/07











Débito automático

Essa funcionalidade permite o cadastro de débito automático.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Selecione a opção Autorizar débito automático e realize o cadastro dos dados bancários.



Amil × +		- 0
$ ightarrow$ C (i) Não seguro \mid amil.com.br/em	presa/#/debito-automatico	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ∽ G1434162
eus planos	Débito automático	
Empresa - G1434162 / 04565331179	Selecione o contrato * 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEL	
enu		
Manual operacional		
Gestão de Contratos	Preocupado com a data de vencimento? Cadastre sua cobrança em débito automático, é prático e seguro.	
Gestão Financeira e Demonstrativos	+ Comodidade:	
Movimentação Cadastral	Você não precisa mais se preocupar com os horários bancários ou com o recebimento de seu boleto via correio + Praticidade:	
Gestão de Beneficiários		
Pagamento	Autorizar débito automático	
Boletos		
Demonstrativo		
ク Ħ <u>■</u> ≪ <u>0</u>		へ <i>慌</i> ヘ 印)













Preços e produtos

Esse módulo permite acessar a tabela com os planos cadastrados contratados pela empresa e o histórico de reajuste.





× +

🔿 Amil











Tabela completa

Essa funcionalidade permite visualizar a tabela de preço dos planos cadastrados.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Selecione a data de negociação (valores atualizados de acordo com o reajuste anual);
- **3.** Selecione o plano.



Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro amil.com.br/em	presa/#/tabela-precos	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ~ G1434162
leus planos	Tabela completa	• Contro
Empresa - G1434162 / 04565331179	Na tabela completa de preços e produtos é possível verificar o valor de cada plano conforme o período da negociação	
lenu	Contrato: 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI	
Manual operacional	Data de Negociação:	
Gestão de Contratos	Selecione	
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Gestão de Beneficiários		
Pagamento		
Preços e produtos		
Tabela completa		
A 🛱 🥃 🥵 🧕		へ <i>信</i> () () (POR 10 PTB2 20/0











Histórico de reajustes

Permite consultar o histórico dos índices de reajustes aplicados ao contrato.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione o período (ano) do reajuste.



Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro amil.com.br/er	npresa/#/reajustes	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ~ G1434162
leus planos	Histórico de reajustes	
Empresa - G1434162 / 04565331179	Consulte o histórico de reajustes aplicado nos últimos anos por produto contratado.	
lenu	Empresa * 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI - (Ativo)	
Manual operacional	Período	
Gestão de Contratos	Selecione	
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Gestão de Beneficiários		
Pagamento		
Preços e produtos		
Tabela completa		
A H 🔚 🤻 🧿		ヘ <i>í</i> ík













Movimentação cadastral de funcionários

Esse módulo apresenta a funcionalidade de envio de documentos complementares (cartas, documentos administrativos e financeiros) e acesso à lista de formulários.



× +







- 0





Lista de formulários

Essa funcionalidade permite acesso à lista de formulários para solicitação de exclusão, declaração de saúde e carta de exclusão conforme Resolução Normativa nº 412.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- **2.** Selecione o período (ano) do reajuste.



Amil × +			- 0
→ C ③ Não seguro amil.com.br/empr	resa/#/lista-formularios		\$
amil		Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ~ G1434162
eus planos	Movimentação cada	stral de funcionários	Contra
Empresa - G1434162 / 04565331179	Baixe os formulários de movimentação para seu	us funcionários. Para visualizar utilize Adobe® Acrobat® Reader. Caso você n	ião possua, <mark>clique aqui</mark> .
e nu Manual operacional	Formulários Movimentação Pessoa Jurídica Declaração de Saúde Carta exclusão Resolução Normativa 412	Calendário Calendário Antecipação	
Gestão de Contratos			
Gestão Financeira e Demonstrativos	Amil One	Calendário	
Movimentação Cadastral	Movimentação Pessoa Jurídica Declaração de Saúde Carta exclusão Resolução Normativa 412	Calendário Antecipação	
Gestão de Beneficiários			
Pagamento	Amil	Dix	
Preços e produtos	Movimentação Pessoa Jurídica Declaração de Saúde Calendário Antecipação	Declaração de Saúde Calendário Antecipação Carta exclusão Resolução Normativa 412	
Movimentação cadastral de funcionários	Carta exclusão Resolução Normativa 412		
			^ (/2











Envio de documentos complementares

Essa funcionalidade permite o envio de cartas, documentos administrativos e financeiros.

- **1.** Selecione o contrato desejado;
- 2. Clique em Continuar;
- 3. Selecione a opção Envio de formulários/documentos;
- 4. Selecione a opção Documentos administrativos/ financeiros e solicitação de reativação.
- **5.** Faça o *upload* do documento;
- 6. Clique em Enviar;
- 7. Será gerado protocolo para acompanhamento
- 8. da solicitação.

Amil × +		- 0
→ C ③ Não seguro amil.com.br/e	mpresa/#/envio-formularios	\$
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ~ G1434162
leus planos	Envio de Documentações Complementares	
Empresa - G1434162 / 04565331179	Selecione uma empresa para realizar o envio do formulário.	
lenu	Empresa 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGUEL MEI - (Ativo)	
Manual operacional	Continuar	
Gestão de Contratos		
Gestão Financeira e Demonstrativos		
Movimentação Cadastral		
Gestão de Beneficiários		
Pagamento		
Preços e produtos		
Movimentação cadastral de funcionários		
		へ <i>慌 (</i> 合 如) <i>ゆ</i> POR 10 PTB2 20/07



















Rede credenciada 9

- 1. Selecione Nº do beneficiário ou CPF ou Tipo do produto;
- 2. Selecione Plano ou rede;
- **3.** Clique em **Continuar**;
- **4.** Selecione estado, município e bairro e clique em **Continuar**;
- 5. Selecione o Tipo de serviço e a Especialidade;
- 6. Clique em Buscar.













10 Agendamento on-line

Módulo que permite agendamento on-line de consultas e exames na rede própria da Amil.

Item disponível para contrato médico.

amil

Contraste

Agendamento Online

PROGRAMA DE ADESÃO AO TRATAMENTO (PAT) Área Exclusiva Deseja solicitar renovação de receita médica, guias de exames ou documentações de CPF ou Nº. do Beneficiário medicação de alto custo? O PAT (Programa de Adesão ao Tratamento) pode ajudá-lo(a). Senha Clique em solicitar ou ligue: 3003-1333 (SP/ RJ/ DF/ CURITIBA/ NATAL) Lembrar de mim importante: este serviço não substitui uma consulta médica e só está disponível a pacientes com retornos periódicos em consultas, nunca abandone seu tratamento sem recomendação médica Esqueceu a Senha? É seu primeiro acesso? Cadastre-se Você tem preço へ 🧟 📥 🕼 🧬 POR 10-28 PTB2 20/07/2020 | 🛋 🔎 🛱 🔚 🙀 🦻











11

Resoluções normativas

Módulo para visualizar a lista de normativas da ANS que se aplicam à sua empresa.

Amil × +					- 0
\leftarrow \rightarrow $ extbf{C}$ (i) Não seguro amil.com.br/er	npresa/#/resolucao-normativa				\$
amil		Sobre nós	Planos Red	e Credenciada	G1434162 ~ G1434162
Meus planos	Resoluções norm	nativas			• Contro
Empresa - G1434162 / 04565331179	Confira a lista de normativas (ANS) de	as quais a sua empresa particip	α.		
Menu	Empresa: 1434162000 - ANNA LIVIA ALVES MIGU	JEL MEI			
Manual operacional					
Gestão de Contratos					
S Gestão Financeira e Demonstrativos	Legislação	Assunto	Status	Data	Aditivo
Movimentação Cadastral		Νά	o há dados.		
Cestão de Beneficiários					
\$ Pagamento					
Preços e produtos					
Movimentação cadastral de funcionários					
E 🖉 🗮 🧮 🧐					へ 🥻 👄 (4)) 🕑 POR 10 PTB2 20/07













Controle de acesso ao portal

Esse módulo permite a criação de novos acessos para a gestão do contrato, podendo customizar cada acesso com os módulos disponíveis no site.



Amil × + → C ③ Não seguro amil.com.br/em	presa/#/controle-acesso-ao-portal	- 0 *
amil	Sobre nós Planos Rede Credenciada	G1434162 ~ G1434162
leus planos	Controle de acesso ao portal	• Contro
Empresa - G1434162 / 04565331179	Dados Código/Senha Primeiro Acesso: Automático Nome	
 Gestão de Contratos Gestão Financeira e Demonstrativos Movimentação Cadastral Gestão de Beneficiários 	Email Telefone celular	
 Pagamento Preços e produtos Movimentação cadastral de funcionários 	(00) 99999-9999 Perfil ✓ Selecionar Todos MPRESA_WEBO5 - EMPRESA WEBO5 GESTÃO DE BENEFICIÁRIOS	
		^ 🦟 🛥 Φυ) 🕑 POR 10 PTB2 20/07












12 Controle de acesso ao portal

Por meio dele serão criados perfis que poderão ter acesso às informações gerenciais da empresa:

- **1.** Para incluir um perfil, clique em **Adicionar** novo administrador;
- **2.** Preencha as informações solicitadas;
- **3.** Selecione as opções de acesso do usuário e os contratos;
- **4.** Clique em **Salvar**;
- 5. Você terá acesso ao seu login. Para ativá-lo no site.

Amil × +			- 0
→ C ③ Não seguro amil.com.br/em	presa/#/controle-acesso-ao-portal		☆
amil	So	bre nós Planos Rede Credenciado	G1434162 ~ G1434162
leus planos	Controle de acesso ao p	oortal	
Empresa - G1434162 / 04565331179			
	Dados		
lenu	Código/Senha Primeiro Acesso: Automático		
Manual operacional	Nome		
Gestão de Contratos			
Gestão Financeira e Demonstrativos	Email		
Movimentação Cadastral	Telefone celular		
Gestão de Beneficiários			
S Pagamento	(99) 99999-9999		
Preços e produtos	Perfil ✓ Selecionar Todos		
Movimentação cadastral de funcionários	EMPRESA_WEB05 - EMPRESA WEB05 GESTÃO DE	BENEFICIÁRIOS	
A Hi 📃 🤻 🤦			∧ //ε











